


**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
Муниципального образования город Ирбит  
«Средняя общеобразовательная школа № 9»**

ПРИНЯТО

на заседании общего собрания  
протокол №2 от 19 июня 2019 года

УТВЕРЖДАЮ

Директор  М.В.Иванова  
Приказ № 70-ОД от 19.06.2019 года



**Положение об общем собрании работников**

**I. Общие положения**

- 1.1. Положение об общем собрании работников Муниципального автономного общеобразовательного учреждения Муниципального образования город Ирбит «Средняя общеобразовательная школа № 9» разработано в соответствии с Федеральным законом № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Устава МАОУ Школа №9 (далее – Школа, Учреждение) с целью расширения коллегиальных, демократических форм управления, реализации права работников на участие в управлении.
- 1.2. Общее собрание, как постоянно действующий коллегиальный орган управления ОУ, имеет бессрочный срок полномочий.
- 1.3. Общее собрание работает в тесном контакте с администрацией и иными органами ОУ, в соответствии с действующим законодательством, нормативными актами.

**II. К компетенции Общего собрания относится:**

- 2.1. Рассмотрение проектов локальных нормативных актов Учреждения, затрагивающих трудовые и социальные права с работниками Учреждения, внесение изменений и дополнений к ним;
- 2.2. Рассмотрение проекта программы развития Учреждения, внесение в нее изменений и дополнений;
- 2.3. Избрание (выдвижение) представителей работников Учреждения в состав иных коллегиальных органов управления Учреждением в соответствии с настоящим Уставом;
- 2.4. Создание (при необходимости) временных и постоянных комиссий по различным вопросам деятельности Учреждения и установление их полномочий;
- 2.5. Принятие решения о заключении Коллективного договора Учреждения;
- 2.6. Заслушивание отчетов, информационных сообщений директора Учреждения, его заместителей, органов управления Учреждения, работников;
- 2.7. Внесение на рассмотрение директору Учреждения предложений по совершенствованию работы и устранению недостатков в деятельности Учреждения;
- 2.8. Согласование кандидатур из числа работников Учреждения к награждению;
- 2.9. Обсуждение вопросов по контролю и организации безопасных условий труда, соблюдения санитарно-гигиенических правил и норм, противопожарных и антитеррористических мероприятий, комплексной безопасности;
- 2.10. Решение иных вопросов, регулируемых законодательством Российской Федерации.

**III. Порядок работы общего собрания работников Школы**

- 3.1. В состав Общего собрания входят все работники Учреждения, для которых работа в Учреждении является основным местом работы, в том числе директор Учреждения. Членом Общего собрания становится работник Учреждения непосредственно после издания приказа о его приеме на работу в Учреждение, членство прекращается сразу после издания приказа об увольнении работника из Учреждения.

- 3.2. Из состава Общего собрания открытым голосованием избираются председатель и секретарь. Председатель и секретарь общего собрания выполняют свои обязанности на общественных началах.
- 3.3. Общее собрание трудового коллектива проводится по мере необходимости, но не реже двух раз в год.
- 3.4. Инициатором созыва общего собрания может быть Учредитель, директор Школы, педагогический совет, первичная профсоюзная организация или не менее одной трети работников Учреждения.
- Лица, указанные в п. 3.4., представляют директору Учреждения оформленное в письменном виде решение о созыве общего собрания работников. К решению должен быть приложен перечень вопросов к рассмотрению общим собранием работников.
- Директор Учреждения обязан созвать общее собрание работников в срок не более 5 дней и создать необходимые условия для заседания общего собрания работников в соответствии с решением педагогического совета и (или) лиц, указанных в п. 3.4., если перечень вопросов, представляемый к рассмотрению общим собранием работников:
- относится к компетенции общего собрания работников;
  - ранее не был рассмотрен общим собранием работников, и (или) вопросы были рассмотрены, однако решения по ним не было принято.
- 3.5. На заседания Общего собрания могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.
- 3.6. Собрание считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей членов всех работников Учреждения.
- 3.7. По вопросу, указанному в пункте 2.1 настоящего Положения, Общее собрание дает рекомендации. Директор Учреждения принимает по этому вопросу решения после рассмотрения рекомендаций Общего собрания, с учетом мнения профессионального союза работников Учреждения.
- По вопросам, указанным в пунктах 2.2, 2.5. - 2.7 и 2.9 настоящего Положения, Общее собрание дает рекомендации. Директор Учреждения принимает по этим вопросам решения после рассмотрения рекомендаций Общего собрания.
- По вопросам, указанным в пунктах 2.3. - 2.4, и 2.8 настоящего Положения, Общее собрание принимает решения, в соответствии с которыми издается приказ.
- По вопросу, указанному в пункте 2.5 настоящего Положения, Общее собрание принимает решение, в соответствии с которым издается приказ, с учетом мнения профессионального союза работников Учреждения.
- 3.8. Решение Общего собрания принимается открытым голосованием, простым большинством голосов, фиксируется в протоколе заседания Общего собрания. Решение Общего собрания считается принятым, если за него проголосовало более 50% присутствующих на заседании. Каждый член Общего собрания обладает одним голосом. Передача права голоса членом Общего собрания иному лицу, в том числе другому члену Общего собрания, не допускается. Каждый работник имеет право высказать свое мотивированное мнение (особое мнение), которое заносится в протокол заседания.
- 3.9. Решения общего собрания, принятые в пределах его компетенции и в соответствии с законодательством Российской Федерации, являются рекомендательными для администрации учреждения, всех членов коллектива. В отдельных случаях может быть издан приказ по учреждению, устанавливающий обязательность исполнения решения общего собрания работниками учреждения.
- 3.10. Все решения общего собрания работников Школы своевременно доводятся до сведения всех работников трудового коллектива.
- 3.11. Общее собрание не выступает от имени Учреждения.

#### **IV. Ответственность Общего собрания**

4.1. Общее собрание несет ответственность:

- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач;
- соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, подзаконным нормативным правовым актам, Уставу Учреждения;
- за компетентность принимаемых решений.

#### **V. Документация общего собрания работников**

5.1. Заседания общего собрания работников Учреждения оформляются протоколом. Нумерация протоколов начинается в начале учебного года. В протоколах фиксируется ход обсуждения вопросов, предложения и замечания участников собрания. Протоколы подписываются председателем и секретарем собрания.

5.2. Документация общего собрания работников Учреждения постоянно хранится в делах учреждения и передается по акту. В соответствии с установленным порядком документация общего собрания работников Учреждения сдается в архив.

#### **VI. Заключительные положения**

6.1. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Общим собранием и принимаются на его заседании.

6.2. Положение действует до принятия нового положения, утвержденного на Общем собрании трудового коллектива в установленном порядке.